**Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi**

**Viale Europa, 97100 Ragusa**

telefono 0932251136, fax 0932.252830, Codice fiscale 92020910888

Codice Meccanografico RGPS01000R – Codice Univoco D’Ufficio UFZKRF

e-mail: rgps01000r@pec.istruzione.it - rgps01000r@istruzione.it

sito web https://www.liceofermirg.edu.it/

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)**

**Anno Scolastico 2024/2025**

|  |
| --- |
| **SEZIONE A - DATI RELATIVI ALL’ALUNNO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** |  | **Luogo e data di nascita**  |  |
| **Classe** |  | **Coordinatore di classe** |  |

|  |
| --- |
| **TIPOLOGIA DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE** |
| Borderline cognitivo | ☐ |
| Difficoltà evolutivo specifico | ☐ |
| Svantaggio sociale e culturale  | ☐ |
| Situazione particolare ……………………… | ☐ |

|  |
| --- |
| **SEZIONE B - DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI** |

|  |
| --- |
| **LETTURA** |
| **Velocità** | ☐ Molto lenta ☐ Lenta ☐ Scorrevole |
| **Correttezza** | ☐ Adeguata ☐ Non adeguata (ad es. confonde / inverte / sostituisce omette lettere o sillabe) |
| **Comprensione** | ☐ Scarsa ☐ Essenziale ☐ Globale ☐ Completa-analitica |

|  |
| --- |
| **SCRITTURA** |
| **Sotto dettatura** | ☐ Corretta ☐ Poco corretta ☐ Scorretta |
| **tipologia errori:** ☐ Fonologici ☐ Non fonologici ☐ Fonetici |
| **aderenza consegna:** ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **Produzione autonoma** | **corretta struttura morfo-sintattica:**  ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **corretta struttura testuale** *(narrativo, descrittivo, regolativo):* ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **correttezza ortografica:**  ☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguata |
| **uso della punteggiatura:**  ☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguata |
| **Grafia** | **leggibile:**  ☐ Sì ☐ Poco ☐ No |
| **tratto:** ☐ Premuto ☐ Leggero ☐ Ripassato ☐ Incerto |

|  |
| --- |
| **CALCOLO** |
| **Difficoltà visuospaziali** | ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **Recupero di fatti numerici** *(es: tabelline)* | ☐ raggiunto ☐ parziale ☐ non raggiunto |
| **Automatizzazione dell’algoritmo procedurale** | ☐ raggiunto ☐ parziale ☐ non raggiunto |
| **Errori di processamento numerico***(negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)* | ☐ spesso ☐ talvolta ☐ mai |
| **Uso degli algoritmi di base del calcolo** *(scritto e a mente)* | ☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguato |
| **Capacità di problem solving** | ☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguata |
| **Comprensione del testo di un problema** | ☐ adeguata ☐ parziale ☐ non adeguata |

|  |
| --- |
| **PROPRIETÀ LINGUISTICA** |
| ☐ difficoltà nella strutturazione della frase ☐ difficoltà nel reperimento lessicale ☐ difficoltà nell’esposizione orale |

|  |
| --- |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** |
| ☐ Pronuncia difficoltosa ☐ Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base ☐ Difficoltà nella scrittura ☐ Difficoltà acquisizione nuovo lessico☐ Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale ☐ Notevoli differenze tra produzione scritta e orale |

|  |
| --- |
| **MEMORIA. DIFFICOLTÀ NEL MEMORIZZARE:** |
| ☐ categorizzazioni ☐ formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date) ☐ sequenze e procedure  |

|  |
| --- |
| **ATTENZIONE** |
| ☐ selettiva ☐ intensiva |

|  |
| --- |
| **AFFATICABILITÀ** |
| ☐ sì ☐ poca ☐ no |

|  |
| --- |
| **OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI - ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** |
| **MOTIVAZIONE** |
| Partecipazione al dialogo educativo | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Autostima | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Regolarità frequenza scolastica | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Accettazione e rispetto delle regole | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Rispetto degli impegni  | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| Autonomia nel lavoro  | ☐ adeguata ☐ poco adeguata ☐ non adeguata |
| **STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO** |
|  Sottolinea, identifica parole chiave …  | ☐ efficace ☐ da potenziare |
|  Costruisce schemi, mappe o diagrammi | ☐ non adeguata ☐ da potenziare |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software …) | ☐ non adeguata ☐ da potenziare |
|  Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …)  | ☐ non adeguata ☐ da potenziare |

|  |
| --- |
| **PUNTI DI FORZA** |
| Discipline preferite: | Attività preferite: |
| **PUNTI DI FORZA NEL GRUPPO CLASSE** |
| Presenza di un compagno o un gruppo di compagni di riferimento ☐ SI ☐ NO | per le attività disciplinari ☐ SI ☐ NO |
| per le attività extrascolastiche ☐ SI ☐ NO |

|  |
| --- |
| **SEZIONE C** **Individuazione di adattamenti degli obiettivi specifici di apprendimento previsti dai piani di studio e misure compensative e dispensative e strategie inclusive previste (*fare riferimento ai quadri di sintesi più in basso*)**  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **ADATTAMENTI** | **MISURE** **DISPENSATIVE** | **STRUMENTI COMPENSATIVI** | **STRATEGIE****INCLUSIVE** |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |
|  | ☐ Programma della classe☐ Obiettivi minimi |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi, delle misure dispensative e delle strategie inclusive**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI COMPENSATIVI (L. 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
| 1. A
 | Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
|  | Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
|  | Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…).  |
|  | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
|  | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)  |
|  | Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
|  | Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |
|  | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato, per facilitare il recupero delle informazioni  |
|  | Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*) |
|  | Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MISURE DISPENSATIVE (L. 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE** |
|  | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
|  | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento  |
|  | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo  |
|  | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
|  | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna  |
|  | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie  |
|  | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  |
|  | Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |
|  | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
|  | Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie  |
|  | Dispensa parziale dallo studio dell’inglese, che verrà valutato in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling  |
|  | Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari |
|  | Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali  |
|  | Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni  |
|  | Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi  |
|  | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte  |
|  | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale  |
|  | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione  |
|  | Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi) |
|  | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
|  | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE INCLUSIVE (L. 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
|  | Incoraggiare l’apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi. |
|  | Predisporre azioni di tutoraggio. |
|  | Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l’apprendimento (immagini, mappe …). |
|  | Insegnare l’uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini, …) |
|  | Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio. |
|  | Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline. |
|  | Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi” |
|  | Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.  |
|  | Privilegiare l’apprendimento esperienziale e laboratoriale “per favorire l’operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa”; |
|  | Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni. |

|  |
| --- |
| **PATTO CON LA FAMIGLIA** |

**Si concorda con la famiglia e lo studente:**

**Nelle attività di studio l’allievo**:

☐ è seguito da un Tutor nelle discipline: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con cadenza: ☐ quotidiana ☐ bisettimanale ☐ settimanale ☐ quindicinale

☐ è seguito da familiari

☐ ricorre all’aiuto di compagni

☐ utilizza strumenti compensativi

☐ altro:

**Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa**

☐ strumenti informatici, tecnologia di sintesi vocale ☐ appunti scritti al pc

☐ registrazioni digitali ☐ materiali multimediali (video, simulazioni…)

☐ testi semplificati e/o ridotti ☐ fotocopie

☐ schemi e mappe ☐ altro:

**Attività scolastiche individualizzate programmate**

☐ attività di recupero ☐ attività di consolidamento e/o di potenziamento

☐ attività di laboratorio ☐ attività di carattere culturale, formativo, socializzante

**Modalità di eventuali Esami per il Recupero del Debito formativo**

* È diritto dello studente, anche durante gli esami, usufruire delle misure dispensative e utilizzare gli strumenti compensativi più idonei per ridurre il suo particolare disagio e metterlo in grado di mostrare le sue competenze nelle varie discipline. (Legge 170/10, Decreto applicativo e Linee guida)
* I debiti riconosciuti si limiteranno alle parti del programma ritenute insufficienti. Se l’insufficienza è stata una costante di tutto l’anno scolastico, il docente indicherà le parti del programma davvero imprescindibili, ossia i cosiddetti nuclei fondanti della disciplina.
* La scuola consentirà e favorirà l’uso di tutti gli strumenti compensativi e delle misure dispensative usati in corso d’anno, inoltre prevederà e predisporrà:
* criteri personalizzati per la valutazione delle prove (ignorare gli errori ortografici in tutte le lingue, gli errori di calcolo, le imprecisioni morfologiche e lessicali, valutare il contenuto e non la forma, personalizzare la scalettatura della valutazione...)
* maggior tempo per lo svolgimento del compito scritto (generalmente il 30% di tempo in più) oppure riduzione delle richieste senza penalizzazione nella valutazione • completamento orale della verifica scritta ritenuta inadeguata
* Lo studente sarà messo a conoscenza delle forme di verifica con cui si intende valutare il recupero del debito:
* se la disciplina non prevede prove scritte, la verifica deve essere orale, evitando “la prova scritta che vale come orale”;
* se la disciplina prevede un voto sia per lo scritto che per l’orale (vedi pagella del primo quadrimestre), la prova scritta non può essere eliminata, ad eccezione del caso delle lingue straniere quando sia stata prevista la dispensa dalle prove scritte.

**Tutti i soggetti sotto indicati si impegnano per la propria parte alla realizzazione dell’intervento al fine di garantire pari opportunità di successo scolastico all’alunno.**

**IL PRESENTE PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO È STATO REDATTO E COMPILATO IN DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE** |
| **Docente** | **Disciplina** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

**Coordinatore del consiglio di classe** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Padre** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Madre**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Alunno (se maggiorenne)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ragusa,

 Il Dirigente Scolastico

 *Prof.ssa Giovanna Piccitto*