



Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*

Viale Europa, 97100 Ragusa

telefono 0932251136, fax 0932252830, Codice fiscale 92020910888
Codice Meccanografico RGPS01000R – Codice Univoco D'Ufficio UFZKRF
e-mail: rgps01000r@pec.istruzione.it - rgps01000r@istruzione.it
<https://www.liceofermig.edu.it/>

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Agli Atti

Al sito Web

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-RAGUSA
Prot. 0008334 del 16/07/2024
IV (Uscita)

Oggetto: AVVISO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE PER LA SELEZIONE DI N.1 ESPERTO INTERNO MADRELINGUA INGLESE per lo svolgimento dell'attività di "docente esperto madrelingua" a.s. 2024/2025 per la realizzazione di un modulo formativo previsto all'interno del progetto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M 65/2023) - Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

CODICE CUP: H24D23002170006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-28909

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997,

n. 59";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università – Linea investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il codice del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28909

VISTO l’Accordo di concessione prot n. 0022610 del 18/02/2024, firmato dall’Unità di Missione ai fini della realizzazione del progetto denominato “COMPETENZE STEM, LINGUISTICHE E DIGITALI”, CUP: H24D23002170006, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 18/03/2024 prot. n. 3663;

VISTA la Nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente

COMUNICA

- che è aperta la selezione interna per il reclutamento di **N.1 Esperto INTERNO madrelingua inglese** per lo svolgimento di n. 1 modulo di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione linguistica di livello QCER B1

Per la partecipazione agli incarichi di cui sopra vengono richiesti i requisiti come di seguito elencati:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Essere in possesso di della Laurea o vecchio ordinamento o magistrale;

- Essere in possesso di comprovate esperienze attinenti la figura per cui si presenta la candidatura;
- Avere partecipato a corsi di formazione inerenti all'incarico per cui si presenta la candidatura

Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della candidatura;

I Titoli verranno valutati secondo la tabella di seguito indicata:

Tabella di valutazione titoli degli aspiranti Esperti		<i>n. titoli</i>	<i>punteggio</i>	<i>totale</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>
<i>Titoli culturali</i>	Laurea Specialistica attinente il modulo formativo (punti 21 - max 1 titolo) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito - vedi nota (**)) (**) Fino a 80/110 punti 4 da 81 a 99/110 punti 10 da 100 a 109/110 punti 15 110/110 punti 20 110/110 e lode punti 21	0	21	0	21
	Laurea Specialistica equipollente attinente il modulo formativo di cui all'avviso di reclutamento (punti 14- max 1 titolo) 14- max 1 titolo) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito - vedi nota (**)) (**) Fino a 80/110 punti 2 da 81 a 99/110 punti 5 da 100 a 109/110 punti 10 110/110 punti 13 110/110 e lode punti 14	0	14	0	
	Master Universitari di II livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1,5 per titolo - max 2 titoli)	0	1,5	0	
Master Universitari di I livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1 per titolo - max 2 titoli)	0	1	0	2	
Corsi di perfezionamento, con certificazione finale, di durata almeno annuale (punti 0,5 per titolo - max 4 titoli)	0	0,5	0	2	
Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 - max 1 titoli)	0	3	0	3	
Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 - max di 10 titoli)	0	0,1	0	1	
Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 2)	0	2	0	8	
Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	0	4	0		
Possesso ECDL <i>advanced</i> – numero 3 esami (Punti 6)	0	6	0		

	Possesso ECDL <i>specialised</i> attinente al modulo formativo/Expert (Punti 8)	0	8	0	
<i>Esperienze lavorative</i>	Attività di tutoraggio (almeno 30 ore) in attività coerenti con l'avviso di reclutamento (2 punti per titolo - max 5 titoli):	0	2	0	10
	Attività di Docenza (almeno 30 ore) prestata in attività coerenti con l'avviso di reclutamento (punti 5 per titolo - max 6 punti)	0	5	0	30
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno - max 4 punti)	0	2	0	4
	Attività di Referente per la valutazione o Facilitatore (almeno 30 ore) (punti 1 per titolo - max 6 titoli):	0	1	0	6
<i>Formazione e aggiornamento</i>	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'avviso di selezione (punti 1 per titolo - max 5 punti)	0	1	0	5
	Corsi di formazione e/o aggiornamento non specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'avviso di selezione della durata di almeno 10 ore e di essere in possesso della relativa certificazione (punti 0,5 per titolo - max 5 punti)	0	1	0	5
TOTALE				0	100

FUNZIONI E COMPITI DELL' ESPERTO INTERNO

L'assunzione dell'incarico di **ESPERTO** comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di gestione del progetto per coordinare l'attività del Modulo, predisporre un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, livelli di competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario definito dal gruppo di gestione del progetto;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma PNRR per le parti richieste di propria competenza;
- collaborare allo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato per il raggiungimento di target e milestone di progetto;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro.

REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL' INCARICO DI ESPERTO INTERNO

- Titoli di studio e titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento formativo
- Esperienze professionali in particolare esperienza significativa nel campo della formazione ;
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma Futura PNRR

DURATA DELL' INCARICO

Tutti gli incarichi saranno perfezionati con nomine individuali conferite al termine della valutazione delle candidature e dalla pubblicazione delle graduatorie; avranno termine secondo le scansioni temporali previste dall'autorizzazione del progetto.

COMPENSO PER L' INCARICO

Per l'incarico di cui in premessa è previsto il compenso per **N. 35 ore** di attività al costo orario di € 79,00 lordo stato onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute previste a norma di legge. La liquidazione del compenso avverrà a chiusura delle attività, dopo avere presentato adeguata relazione sull'attività svolta e timesheet allegato .

PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità, nonché il progetto formativo che si intende realizzare devono pervenire, **entro le ore 10.00 del 24/07/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rgps01000r@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

CAUSE DI ESCLUSIONE:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) **Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2**
- 7) **Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2**
- 8) **Assenza Progetto formativo**
- 9) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

PARTECIPAZIONE

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

CASI PARTICOLARI

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica, prof.ssa Giovanna Piccitto.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 ,l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto Dirigente Scolastico. Per quanto non espressamente indicato valgono le istruzioni operative del PNRR – piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo della sede, su amministrazione trasparente esul sito web <https://www.liceofermig.it/>

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Piccitto

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B - ESPERTO INTERNO MADRELINGUA INGLESE per lo svolgimento dell'attività di "docente esperto madrelingua" a.s. 2024/2025 per la realizzazione di un modulo formativo previsto all'interno del progetto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M 65/2023) - INTERVENTO Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Tabella di valutazione titoli degli aspiranti Esperti		<i>n. titoli</i>	<i>punteggio</i>	<i>totale</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>
<i>Titoli culturali</i>	Laurea Specialistica attinente il modulo formativo (punti 21 - max 1 titolo) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito - vedi nota (**)) (**) Fino a 80/110 punti 4 da 81 a 99/110 punti 10 da 100 a 109/110 punti 15 110/110 punti 20 110/110 e lode punti 21	0	21	0	21
	Laurea Specialistica equipollente attinente il modulo formativo di cui all'avviso di reclutamento (punti 14- max 1 titolo) 14- max 1 titolo) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito - vedi nota (**)) (**) Fino a 80/110 punti 2 da 81 a 99/110 punti 5 da 100 a 109/110 punti 10 110/110 punti 13 110/110 e lode punti 14	0	14	0	
	Master Universitari di II livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1,5 per titolo - max 2 titoli)	0	1,5	0	3
	Master Universitari di I livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1 per titolo - max 2 titoli)	0	1	0	2
	Corsi di perfezionamento, con certificazione finale, di durata almeno annuale (punti 0,5 per titolo - max 4 titoli)	0	0,5	0	2
	Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 - max 1 titoli)	0	3	0	3
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 - max di 10 titoli)	0	0,1	0	1
	Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 2)	0	2	0	

	Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	0	4	0	8	
	Possesso ECDL <i>advanced</i> – numero 3 esami (Punti 6)	0	6	0		
	Possesso ECDL <i>specialised</i> attinente al modulo formativo/Expert (Punti 8)	0	8	0		
<i>Esperienze lavorative</i>	Attività di tutoraggio (almeno 30 ore) in attività coerenti con l'avviso di reclutamento (2 punti per titolo - max 5 titoli):	0	2	0	10	
	Attività di Docenza (almeno 30 ore) prestata in attività coerenti con l'avviso di reclutamento (punti 5 per titolo - max 6 punti)	0	5	0	30	
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno - max 4 punti)	0	2	0	4	
	Attività di Referente per la valutazione o Facilitatore (almeno 30 ore) (punti 1 per titolo - max 6 titoli):	0	1	0	6	
<i>Formazione e aggiornamento</i>	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'avviso di selezione (punti 1 per titolo - max 5 punti)	0	1	0	5	
	Corsi di formazione e/o aggiornamento non specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo di cui all'avviso di selezione della durata di almeno 10 ore e di essere in possesso della relativa certificazione (punti 0,5 per titolo - max 5 punti)	0	1	0	5	
				TOTAL E	0	100

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL
RUOLO DI ESPERTO**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui
in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47
del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
